Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

г. Мурманск

«21» марта 2025 г.

№ 40-2025-002062

Министерство труда и социального развития Мурманской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на реализацию социально значимых программ (проектов) в сферах социального обслуживания и социальной защиты граждан, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице министра труда и социального развития Мурманской области Мякишева Сергея Борисовича, действующего на основании Положения о Министерстве труда и социального развития Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 05.11.2019 № 503-ПП, с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Рука помощи», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице директора Кулаковой Лилии Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденного Решением единственного учредителя от 10.02.2020 № 2, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию социально значимых программ (проектов) в сферах социального обслуживания и социальной защиты граждан, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 20.03.2017 № 141-ПП «Об утверждении порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию социально значимых программ (проектов) в сферах социального обслуживания и социальной защиты граждан» (в ред. от 26.12.2024) (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 10.03.2025 № 126 «Об утверждении размеров субсидии из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию в 2025 году социально значимых программ (проектов) в сферах социального обслуживания и социальной защиты граждан» (в редакции приказа от 18.03.2025 № 134) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 2025 году Субсидии в целях:

1.1.1. выполнения мероприятия «Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области субсидий на реализацию социально значимых программ (проектов)» государственной программы Мурманской области «Социальная поддержка»;

1.1.2. финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией социально значимой программы (проекта) «Материнский тыл» (далее – Программа).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения, в размере 400 000,00 (Четыреста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2025 году – 400 000,00 (Четыреста тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 803 1006 23К0464120 633 99999, код мероприятия - 23К0400018.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, при представлении Получателем Главному распорядителю:

3.1.1.1. в срок до 21.03.2025 сметы расходов реализации Программы (приложение № 2 к настоящему Соглашению) и календарного плана реализации Программы (приложение № 3 к настоящему Соглашению);

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. объявление Получателя победителем конкурса;

3.1.2.2. согласие Получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля Мурманской области проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения;

3.1.2.3. обязательство Получателя по финансированию Программы за счет собственных или привлеченных источников, за исключением средств бюджетов всех уровней, в размере, установленном в смете расходов на реализацию Программы (приложение № 2 к настоящему Соглашению);

3.1.2.4. запрет приобретения Получателем субсидии, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. единовременно на счет Получателя, открытый в филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО);

3.2.2. в течение 25 дней со дня заключения настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах

3.1.1.1, 4.3.7 и 4.3.8 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. значения результата предоставления Субсидии и его характеристик согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. план мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии и его характеристик (контрольные точки) согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результата предоставления Субсидии и его характеристик, плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии и его характеристик (контрольных точек), установленных в соответствии пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результата предоставления Субсидии и его характеристик согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.1.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии и его характеристик (контрольных точек) согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.1.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

- отчетов о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по формам согласно приложениям № 8 и № 9 к настоящему Соглашению, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленных в соответствии с пунктом 4.3.7.1.1 настоящего Соглашения;

- отчета о результатах реализации Программы по форме согласно приложению № 10 к настоящему Соглашению;

- иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения по форме, утвержденной приказом Министерством финансов Мурманской области от 10.02.2023 № 16н;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем факта нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения Получателем значений результата предоставления Субсидии и его характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, или получения от органа государственного финансового

контроля информации о выявленных в ходе проверок нарушениях, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.1.12.1. в случае, если Получателем не достигнуты значения результата предоставления Субсидии и его характеристик объем субсидии подлежащий возврату, рассчитывается в соответствии с пунктом 4.9 Порядка предоставления субсидии, с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.13. осуществлять проверку отчетов, предусмотренных пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 Порядка предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктами 4.1.5 и 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представить Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Субсидию на финансовое обеспечение:

4.3.2.1. расходов, определенных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и указанных в смете расходов на реализацию Программы, утвержденной приложением № 2 к настоящему Соглашению;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. обеспечить достижение значений результата предоставления Субсидии и его

характеристик, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения;

4.3.6. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии и его характеристик (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения;

4.3.7. представлять Главному распорядителю:

4.3.7.1. ежеквартально, не позднее 15 апреля, 15 июля, 15 октября, 29 декабря текущего финансового года, в том числе в системе "Электронный бюджет" в соответствии с типовыми формами, определенными типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Мурманской области:

4.3.7.1.1. отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, содержащие информацию по произведенным расходам в соответствии со сметой расходов, утвержденной настоящим Соглашением, с приложением заверенных в установленном порядке копий документов на бумажном носителе, подтверждающих понесенные расходы (договоры, контракты, платежные документы, выписки банка, документы о приемке (товарные накладные, товарно-транспортные накладные, универсальные передаточные документы, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи), и иные документы, подтверждающие факт осуществления расчетов). Указанные подтверждающие документы направляются в Министерство сопроводительным письмом с указанием номера отчета в системе "Электронный бюджет";

4.3.7.1.2. отчеты о достижении значений результата, его характеристик и контрольных точек предоставления субсидии;

4.3.7.1.3. отчет о результатах реализации социально значимой программы (проектов) по форме, установленным настоящим Соглашением, на бумажном носителе.

4.3.8. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

4.3.10. вернуть остаток не использованной в отчетном финансовом году субсидии в текущем финансовом году на лицевой счет Главного распорядителя по окончании действия Соглашения о предоставлении субсидии, не позднее 15 января года, следующего за отчетным;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. получать согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, на осуществление в отношении их проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.3.13. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.3.13.1. рассматривать предложения Главного распорядителя о заключении Соглашения на новых условиях (или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям) в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4.3.13.2. использовать субсидию до 29 декабря года ее предоставления;

4.3.13.3. софинансировать Программу за счет собственных средств или привлеченных источников в размере, установленном в смете расходов на реализацию Программы (приложение № 2 к настоящему Соглашению);

4.3.13.4. при публикации и распространении материалов о Программе, на реализацию которой предоставлена субсидия, обязан упоминать о том, что данная Программа реализуется при участии средств областного бюджета и при поддержке Главного распорядителя;

4.3.13.5. согласовывать с Главным распорядителем изменение назначения статей сметы расходов на реализацию Программы и календарного плана ее реализации. Изменения вносятся путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения, и (или) иной информации (обоснования), предусмотренной Порядком предоставления субсидии;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов и выполнение условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5.2.2. Получатель Субсидии несет ответственность за качественное выполнение мероприятий в соответствии с принятыми обязательствами по настоящему Соглашению, а также за выполнение показателей и критериев, по которым Получатель признан победителем конкурса среди некоммерческих организаций.

5.2.3. Получатель Субсидии несет ответственность за достижение значений и показателей результата предоставления субсидии, установленных пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения и приложением № 4 к настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения о предоставлении субсидии допускается путем заключения дополнительного соглашения в интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

6.4. Основанием для внесения изменений в Соглашение является уменьшение Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

6.5. Основанием для расторжения Соглашения является недостижение согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

6.6. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

6.7. При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренная настоящим Соглашением, направляются Сторонами:

6.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

6.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

<p>МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</p> <p>МИНТРУДСОЦРАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<p>АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РУКА ПОМОЩИ"</p>
<p>МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<p>АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РУКА ПОМОЩИ"</p>
<p>ОГРН 1115190002146</p> <p>ОКТМО 47701000001</p>	<p>ОГРН 1195190002303</p> <p>ОКТМО 47701000</p>
<p>Место нахождения: 183025, МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. МУРМАНСК, УЛ. ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ, Д.46, К.А</p>	<p>Место нахождения: 183032, Мурманская область, проспект Кольский, дом 34</p>
<p>ИНН 5190928241</p> <p>КПП 519001001</p>	<p>ИНН 5190080339</p> <p>КПП 519001001</p>
<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Управление Федерального казначейства по Мурманской области</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Мурманской области г. Мурманск</p> <p>БИК 014705901</p> <p>Единый казначейский счет 40102810745370000041</p> <p>Казначейский счет 03221643470000004900</p> <p>Лицевой счет 03492070150</p>	<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)</p> <p>БИК 044525411</p> <p>Расчетный (корреспондентский) счет 40703810726259000004</p>

VIII. Подписи Сторон

<p>МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</p> <p>МИНТРУДСОЦРАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<p>АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РУКА ПОМОЩИ"</p>
<p>_____ /Мякишев Сергей Борисович</p>	<p>_____ /Кулакова Лилия Викторовна</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
00CDCEC341107BC53FEVED5E7B44FD6F36
Владелец: Мякишев Сергей Борисович
Действителен: с 24.04.2024 до 18.07.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
020CF4D2005DB1508B4C85CB9FF9E591C6
Владелец: Кулакова Лилия Викторовна
Действителен: с 25.04.2024 до 25.07.2025

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

Наименование Получателя	<u>АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РУКА ПОМОЩИ"</u>	по Сводному реестру	Коды
Наименование Предоставителя	<u>МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</u>	ИНН	5190080339
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта)	_____	по Сводному реестру	47207015
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по БК	
		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			итого	в том числе:
				на 01.01.2026
1	2	3	4	5
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100	х	0,00	0,00
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	х	0,00	0,00
подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	0120		0,00	0,00
Поступило средств, всего:	0200	х	400 000,00	400 000,00
в том числе: из бюджета субъекта Российской Федерации	0210	х	400 000,00	400 000,00
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	х	0,00	0,00
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221		0,00	0,00
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222		0,00	0,00
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230		0,00	0,00
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240		0,00	0,00
Выплаты по расходам, всего:	0300	х	400 000,00	400 000,00
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310		0,00	0,00
из них: налог на доходы физических лиц	0311		0,00	0,00
выплаты персоналу	0312		0,00	0,00
взносы на обязательное социальное страхование	0320		0,00	0,00
иные выплаты физическим лицам	0330		0,00	0,00
закупка работ и услуг, всего	0340		293 152,00	293 152,00

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			итого	в том числе:
				на 01.01.2026
1	2	3	4	5
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341		293 152,00	293 152,00
налог на добавленную стоимость	0342		0,00	0,00
закупка непроектированных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350		106 848,00	106 848,00
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351		0,00	0,00
налог на добавленную стоимость	0352		0,00	0,00
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего	0360		0,00	0,00
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370		0,00	0,00
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380		0,00	0,00
иные выплаты, всего:	0390		0,00	0,00
Возвращено в бюджет субъекта Российской Федерации, всего:	0400	x	0,00	0,00
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x	0,00	0,00
в результате применения штрафных санкций	0420	x	0,00	0,00
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		0,00	0,00
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440		0,00	0,00
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x	0,00	0,00
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x	0,00	0,00
подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	0520	x	0,00	0,00
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550	x	0,00	0,00

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			итого	в том числе:
				на 01.01.2026
1	2	3	4	5
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего:	0600	х	0,00	0,00
в том числе:				
по выплатам заработной платы персоналу	0610		0,00	0,00
по взносам на обязательное социальное страхование	0620		0,00	0,00
по иным выплатам физическим лицам	0630		0,00	0,00
по закупкам работ и услуг, всего	0640		0,00	0,00
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650		0,00	0,00
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660		0,00	0,00
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670		0,00	0,00
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680		0,00	0,00
по иным выплатам, всего:	0690		0,00	0,00

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			итого	в том числе:
				на 01.01.2026
1	2	3	4	5
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х	0,00	0,00
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710		0,00	0,00
в том числе: возврат суммы депозита	0711		0,00	0,00
проценты по депозитам	0712		0,00	0,00
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720		0,00	0,00
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730		0,00	0,00
из них: средств Субсидии	0731		0,00	0,00
проценты, начисленные по депозитному договору	0732		0,00	0,00
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740		0,00	0,00
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750		0,00	0,00
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760		0,00	0,00

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			итого	в том числе:
				на 01.01.2026
1	2	3	4	5
Выплаты по расходам, всего:	03000	х	0,00	0,00
в том числе:				
выплаты заработной платы персоналу	03100		0,00	0,00
взносы на обязательное социальное страхование	03200		0,00	0,00
иные выплаты физическим лицам	03300		0,00	0,00
закупка работ и услуг, всего	03400		0,00	0,00
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500		0,00	0,00
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600		0,00	0,00
иные выплаты, всего:	03700		0,00	0,00
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	05500		0,00	0,00
Процент от суммы Субсидии	08000	х	0,00	0,00
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии или Решением, %	08100		0,00	0,00
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200		0,00	0,00

**Смета расходов
реализации социально значимой программы (проекта)**

Название программы (проекта)		" Материнский тыл"					
Наименование социально ориентированной некоммерческой организации - получателя субсидии		Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Рука помощи»					
№ п/п	Вид расходов (наименование мероприятия)	Ед-ца изм-ия	Кол-во	Цена за единицу	Объем затрат (руб.)		
					Общая сумма финансирования программы (проекта)	в том числе:	
						Собственные/ привлеченные средства	Средства областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Закупка работ и услуг, включая услуги по договору ГПХ, всего, из них:							
1.1	Услуги руководителя проекта по договору ГПХ (включая страховые взносы)	мес.	4	37700,0	150800,0		150800,0
1.2	Услуги бухгалтера по договору ГПХ (включая страховые взносы)	мес.	4	19500,0	78000,0		78000,0
1.3	Услуги психолога по договору с самозанятым гражданином (1 тренинг): расчет: 2200,0*1 час* 6% итого 3 академ. часа * 6996 = 20988,0	час.	3	6996,0	20988,0		20988,0
1.4.	Услуги по заправке картриджа тонером	шт.	4	2000,0	8000,0		8000,0
1.5.	Оплата программного обеспечения СБИС	мес.	1	21700	21700,0	21700,0	
1.6.	Услуги банка	мес.	4	680,0	2720,0		2720,0

1.7.	Услуги 3 волонтеров по проведению мастер-классов (далее - МК) приглашенными специалистами. Вклад 1 волонтера (4 занятия по 3 академ./ч.) Всего 12 часов. Расчет часа одного волонтера - 1200*1 час * 1,3 (НДФЛ и страховые взносы 30%)=1560 за 1 час; 4680,00 (3 академ. часа) * 4 занятия = 18720 руб.	чел.	3	18720,0	56160,0	56160,0	
1.8.	Услуги аренды офисного помещения организации по адресу: г. Мурманск, ул. Академика Павлова д. 13, офис 17	мес.	2	15972,0	31944,0		31944,0
1.9.	Услуги коммунальные - электроэнергия - организации по адресу: г. Мурманск, ул. Академика Павлова д. 13, офис 17	мес.	2	350,0	700,0		700,0
Итого по 1 разделу:					371012,0	77860,0	293152,0
2. Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего, из них:							
2.1.	МК «Глиноterapia», светлая керамическая масса 25 кг.	шт.	1	3000,0	3000,0		3000,0
2.2.	МК «Глиноterapia», Глазурь бесцветная, прозрачная, 4 кг	шт.	1	6000,0	6000,0		6000,0
2.3.	МК «Глиноterapia», Ангобы для керамики набор из 15 цветов.	шт.	1	7000,0	7000,0		7000,0
2.4.	МК «Окопные свечи», парафин 25 кг	шт.	2	5000,0	10000,0		10000,0
2.5.	МК «Ароматерапия»набор эфирных масел для ароматерапии	шт.	1	2000,0	2000,0		2000,0
2.6.	МК «Тепло солдату», Набор - ткань флис - 4 м., нитки в цвет, иглы 10 шт., ножницы 6 шт.	шт.	1	4600,0	4600,0		4600,0
2.7.	МК «Пояс для героя» Набор : шерсть – 20 мотков по 100 гр., спицы длинные размер 3-6	шт.	1	6000,0	6000,0		6000,0
2.8.	МК «Ленточка для СВОих» . Георгиевская лента.	метр	10	400,0	4000,0		4000,0
2.9.	МК «Оберег Ангел Хранитель» Жгут Х/Б - 6 мотков	шт.	1	2800,0	2800,0		2800,0
2.10.	МК «Браслет Мира»; МК «Оберег – сердце» Набор: шнур для макраме – 10 шт.; клей момент экспресс – 10 шт.	шт.	2	5000,0	10000,0		5000,0
2.11.	Методическая подготовка к тренингу. Канцелярские товары: ручки 30 шт. , блокноты 30 шт., бумага А4 для флечарта, маркеры 1 упак.)	наб.	1	2500,0	2500,0		2500,0
2.12.	Сувениры участникам, волонтерам и партнерам проекта	шт.	30	1500,0	45000,0		45000,0

2.13.	Одноразовые фартуки для МК "Глиноterapia"	упак.	1	550,0	550,0		550,0
2.14.	Полотенца бумажные - 10 шт.	шт.	2	350,0	700,0		700,0
2.15.	Вода питьевая бутелированная 0,5 л. (упаковка 12 шт.)	шт.	6	499,0	2994,0		2994,0
2.16.	Перчатки одноразовые медицинские (упак. 50 пар.)	упак.	2	700,0	1400,0		1400,0
2.17.	Ватные палочки 200 шт. упак.	упак.	2	180,0	360,0		360,0
2.18.	Стаканчики одноразовые упак 100 шт.	упак.	2	550,0	1100,0		1100,0
2.19.	Приобретение продуктов питания для мероприятия: чай, кофе, конфеты	усл.ед.	1	1844,0	1844,0		1844,0
Итого по 2 разделу:					111848,0		106848,0
ИТОГО					482860,0	77860,0	400000,0

Руководитель Получателя субсидии

(Кулакова Л.В.)

м.п.

**Календарный план
социально значимой программы (проекта) « Материнский тыл»,
реализуемой Автономной некоммерческой организации социального обслуживания
населения «Рука помощи»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения (календарный месяц, год)	Ожидаемые результаты (с указанием результатов, их количественных показателей, количества участников)
1	2	3	4
І. Подготовительный этап			
1.1	Информирование граждан о начале действия проекта.	01.05. 2025-30.10.2025	Сайт АНОСОН «Рука помощи» http://аносонрукапомощи.рф , через социальные сети в ВК https://vk.com/rukapomoschi51 , https://vk.com/id230332719
1.2	Проведение разъяснительной работы о целях и задачах настоящего проекта. Приглашение участников на проект.	01.05. 2025-30.10.2025	Граждане, имеющие место жительства в городе Мурманске : до 50 человек Место проведения Фонд Защитники Отечества, г. Мурманск, пр. Ленина, 23/1 Семьи участников специальной военной операции, женщины от 55лет и старше и мужчины от 60 лет и старше. Молодые инвалиды от 18 лет и старше.
1.3	Привлечение в проект специалистов.	01.05. 2025-30.10.2025	Руководитель проекта. Бухгалтер. Психолог. (договоры ГПХ 2 чел., 1 договор с самозанятым).
1.4	Привлечение в проект волонтеров	01.05. 2025-30.10.2025	Сотрудники арт - библиотеки в качестве ведущих мастер классов по гипнотерапии, арт-терапии, ароматерапии. Законные представители молодых инвалидов. Сотрудники Фонда Защитники Отечества в качестве ведущих мастер классов, вебинаров, медицинский психолог, социальные кураторы - разъяснение доступных льгот и программ поддержки семьям участников СВО. 10 человек
1.5	Формирование групп пожилых людей и с учетом состояния их здоровья и направленности интересов.	01.05. 2025-30.10.2025	Каждый месяц группы поддержки 8-12 человек. Семьи участников специальной военной операции, женщины от

			55лет и старше и мужчины от 60 лет и старше, молодые инвалиды от 18 лет и старше.
1.6	Подача заявок	01.05. 2025-30.10.2025	Подача заявки: По телефонам: 8(921)271 20 29 Дмитренко Николай Николаевич 8(960) 020 42 52 Кулакова Лилия Викторовна 8(921)166 78 30 Ермоленко Артем Александрович Лично обратиться по адресу: г. Мурманск, ул. Ленина 23 к 1. 10:00 до 16:00 Фонд Защитники Отечества Набор целевой группы желающих участвовать в Проекте по всем направлениям
II. Основной этап. Разработка Плана мероприятий. Составление графика занятий.			
2.1	Анкетирование. Индивидуальные психологические консультации.	01.06.2025 – 30.10. 2025 г.	Медицинский психолог. Место проведения Фонд Защитники Отечества, г. Мурманск, пр. Ленина, 23/1
2.2	Создание группы в социальных сетях, чатов и сообществ как платформы для распространения информации и обмена опытом, а так же для оказания оперативной помощи и моральной поддержки.	01.06.2025 – 15.12. 2025 г.	Сайт АНОСОН «Рука помощи» http://аносонрукапомощи.рф , через социальные сети в ВК https://vk.com/rukapomoschi51 , https://vk.com/id230332719 Ведение группы и чатов в социальных сетях
2.3	Информирование и консультирование родственников участников СВО актуальной информацией о правовых аспектах, социальных льготах, и возможностях помощи.	01.06.2025 – 15.12. 2025 г.	Социальный куратор Фонд Защитники Отечества, г. Мурманск, пр. Ленина, 23/1
2.4	Творческие мастерские - организация мероприятий и мастер классов: МК Арт-терапия - 1 занятие. МК Глино-терапия - 2 занятия МК Ароматерапия - 1 занятие. МК «Изготовление окопных свечей». 1 занятие. МК « Тепло солдату». 1 занятие.	Примерный план: 01.09.2025-30.11.2025	12 мастер классов, в месяц 4 занятия, привлечено 3 волонтера. Сотрудники библиотеки – волонтеры Арт - библиотека филиал № 9 « Центральная городская библиотека». ул. К Маркса д. 29 Сотрудники Фонда Защитника отечества - волонтеры в качестве ведущих мастер классов г. Мурманск, ул. Ленина 23 к 1. Группы по 8-12 человек.

	МК Пояс для героя» 1 занятия МК «Ленточка для СВОих». 1 занятие. МК «Оберег Ангел». 1 занятие. МК «Браслет мира». 1 занятие. МК Оберег-сердце». 1 занятие МК «Пояс выживания» 1 занятия.		
2.5	Отчет о расходах, источником финансового обеспечения	10.07.2025-15.07. 2025 г.	Отчет предоставляем в системе "Электронный бюджет"
2.6	Вебинары на темы прав матерей, доступных льгот и программы поддержки.	Примерный план: 20.07.2025 18.10.2025	2 мероприятия Сотрудники библиотеки – волонтеры. Конференц зал. Арт - библиотека филиал № 9, ул. К Маркса д. 29. Не менее 30 человек
2.7	Работа группы психологической поддержки - тренинг	18.10.2025	1 мероприятие: Психолог Место проведения Клуб молодых инвалидов, их законных представителей, инвалидов детства "Валентина - плюс", г. Мурманск, проспект Кольский , д. 102. Проведение 1 встречи 3 академических часа, 12 участников.
2.8	Отчет о расходах, источником финансового обеспечения	10.10.2025-15.10.2025 г	Отчет предоставляем в системе "Электронный бюджет"
III. Подведение итогов проекта.			
3.1	Награждение волонтеров памятными сувенирами. Круглый стол с привлечением партнеров проекта.	05.12. 2025 г.	Подготовка аналитической отчетности Руководитель проекта
3.2	Подведение итогов проекта.	10.12.2025-15.12. 2025 г.	Подготовка аналитической отчетности. Загрузка данных в системе "Электронный бюджет"

Руководитель Получателя субсидии
М.П.

(Кулакова Л.В.)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РУКА ПОМОЩИ"
Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации	МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта)	
Вид документа	0 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

по Сводному реестру
ИНН
по Сводному реестру
по БК

КОДЫ
5190080339
47207015

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения	
наименование	код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ		на 29.12.2025	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию социально значимых программ (проектов)	64120	Оказание услуг (выполнение работ)	Реализация социально значимой программы (проекта)	Единица	642	0100	1	1
			в том числе: Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации социально значимой программы (проекта)	Единица	642	0101	13	13
			Количество участников мероприятий	Человек	792	0102	50	50

**План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)
на 2025 год**

Наименование Получателя	<u>АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РУКА ПОМОЩИ"</u>
Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации	<u>МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</u>
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта)	<u>Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию социально значимых программ (проектов)</u>
Наименование субсидии	<u>0</u>
Вид документа	<u>0</u>

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

	Коды
по Сводному реестру	
ИНН	5190080339
по Сводному реестру	47207015
по БК	
по БК	64120

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Реализация социально значимой программы (проекта)		Оказание услуг (выполнение работ)	Единица	642	1	29.12.2025
Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации мероприятий социально значимой программы (проекта)	КТ_0000000001	Услуга оказана (работы выполнены)	Единица	642	2	01.07.2025
Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации мероприятий социально значимой программы (проекта)	КТ_0000000002	Услуга оказана (работы выполнены)	Единица	642	7	01.10.2025
Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации мероприятий социально значимой программы (проекта)	КТ_0000000003	Услуга оказана (работы выполнены)	Единица	642	13	29.12.2025
Количество участников мероприятий	КТ_0000000004	Услуга оказана (работы выполнены)	Человек	792	50	29.12.2025

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) _____

Вид документа _____
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17)		
										на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения						
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 × 100%)	код	наименование	обязательств	денежных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
						0100														
			в том числе:																	
						0200														
			в том числе:																	
Всего:										Всего:										

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета субъекта Российской Федерации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

(Министерство, Агентство,
Служба, иной орган
(организация)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование получателя _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации _____
(Министерство, Агенство, Служба, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) _____

Наименование субсидии _____

Вид документа _____
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН
по Сводному реестру
по БК
по БК
Номер соглашения
Дата соглашения

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус	Причина отклонения
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический (прогнозный)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии											
контрольные точки отчетного периода	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода	x										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии											
контрольные точки отчетного периода	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода	x										
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Исполнитель _____
(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон) _____

«_____» _____ 20__ г.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
 Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации _____
 (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))
 Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) _____

Периодичность: квартальная, годовая
 Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма						
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения		
			по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр.4 - гр.5)	в процентах (гр.6 / гр.4) x 100%)	код	наименование	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100								
в том числе:									
потребность в котором подтверждена	0110	x							
подлежащий возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	0120								
Поступило средств, всего:	0200	x							
в том числе:									
из бюджета субъекта Российской Федерации	0210	x							
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x							
из них:									
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221								
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222								
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230								
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240								
Выплаты по расходам, всего:	0300								
в том числе:									
выплаты заработной платы персоналу, всего	0310								
из них:									
налог на доходы физических лиц	0311								
выплаты персоналу	0312								
взносы на обязательное социальное страхование	0320								
из них:									
иные выплаты физическим лицам	0330								
закупка работ и услуг, всего:	0340								
из них:									
оплата работ и услуг контрагентам	0341								
из них:									

налог на добавленную стоимость	0342								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350								
из них:									
оплата работ и услуг контрагентам	0351								
из них:									
налог на добавленную стоимость	0352								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360								
из них:									
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370								
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0380								
иные выплаты, всего:	0390								
из них:									
Возвращено в бюджет субъекта Российской Федерации, всего:	0400		x						
в том числе:									
израсходованных не по целевому назначению	0410		x						
в результате применения штрафных санкций	0420		x						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430								
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440								
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500		x						
в том числе:									
требуется в направлении на те же цели	0510		x						
подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	0520		x						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550		x						

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма							
			объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		причина отклонения		
			по плану	фактически		в абсолютных величинах (гр.4 - гр.5)	в процентах (гр.7 / гр.4) x 100%	код	наименование	
				всего	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего:	0600									
в том числе:										
по выплатам заработной платы персоналу	0610									
по взносам на обязательное социальное страхование	0620									
по иным выплатам физическим лицам	0630									
по закупкам работ и услуг, всего:	0640									
из них:										

по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр.4 - гр.5)	в процентах (гр.6 / гр.4) x 100%
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе:						
возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них:						
средств Субсидии	0731					
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	х				
Справочно:						
среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	х				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	х	х		х	х

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр.4 - гр.5)	в процентах (гр.6 / гр.4) x 100%	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего:	03000							
в том числе:								
выплаты заработной платы персоналу	03100							
взносы на обязательное социальное страхование	03200							
иные выплаты физическим лицам	03300							

закупка работ и услуг, всего:	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							
из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии или Решением, %	08100		x					
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200		x					

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 9

к Соглашению

№ _____

**Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на реализацию в 2025 году социально значимой программы (проекта) « _____ »
(соглашение о предоставлении субсидии от _____ № _____)**

Наименование Получателя субсидии							
Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета				Министерство труда и социального развития Мурманской области			
Периодичность:				ежеквартальная			
№ п/п	Направления расходов	Плановые значения на реализацию программы (проекта) (руб.)		Израсходовано за отчетный период (руб.)		Остаток неиспользованных средств (на конец отчетного периода) (руб.)	
		Областной бюджет	Собственные/привлеченные средства организации	Областной бюджет	Собственные/привлеченные средства организации	Областной бюджет	Собственные/привлеченные средства организации
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выплата заработной платы персоналу, взносы на обязательное социальное страхование, всего,						
	из них:						
1.1.							
1.2.							
1.3.							
....							

2.	Закупка работ и услуг, включая услуги по договору ГПХ, всего, из них:						
2.1.							
2.2.							
2.3.							
....							
3.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего, из них:						
3.1.							
3.2.							
3.3.							
....							
	Итого						

Руководитель Получателя субсидии _____

/ _____ /

М.П.

(Ф.И.О.)

Дата подачи отчета _____

**Отчёт
о результатах реализации социально значимой программы (проекта)**

_____ ,
(наименование программы)
выполняемой _____ в 2025 году
(наименование организации)
(соглашение о предоставлении субсидии от _____ № _____)

Период реализации программы: с _____ по _____ .
Объем средств областного бюджета (руб.) _____ .
Объем собственных/привлеченных средств организации: (руб.) _____ .
География реализации программы: _____ .
Целевая аудитория: _____ .
Количество граждан целевой аудитории, охваченных программными мероприятиями _____ .

№ п/п	Наименование мероприятия (согласно календарному плану)	Дата и место проведения мероприятия	Количество граждан целевой аудитории, охваченных мероприятием	Количество привлеченных добровольцев к реализации мероприятия	Партнеры организации, участвующие в проведении мероприятия	Результаты проведенного мероприятия*
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
.....						

* Указывается результат проведенного мероприятия. Например, 50 инвалидов получили услуги транспортной перевозки.

Перечень приобретенного оборудования в соответствии со сметой расходов

№ п/п	Наименование оборудования (точное наименование)	Стоимость оборудования (руб.)	Цели приобретения (реабилитационное или другое) с указанием места использования
1	2	3	4

Список участников мероприятий

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Адрес проживания	Категория	Контактный телефон
1	2	3	4	5

Руководитель Получателя субсидии
МП

подпись

(_____)

расшифровка подписи